

AQDO

Association québécoise de la danse orientale

RÈGLEMENTS GÉNÉRAUX

**Adoptés à l'AGA du 12 février 2006
Mis à jour au 6 mai 2007**

TABLE DES MATIÈRES

CHAPITRE I.....	4
DISPOSITIONS GÉNÉRALES ET DÉFINITIONS.....	4
ARTICLE 1 - NOM.....	4
ARTICLE 2 - CONSTITUTION.....	4
ARTICLE 3 - DÉFINITIONS.....	4
ARTICLE 4 - BUTS.....	4
ARTICLE 5 - SIÈGE SOCIAL.....	4
CHAPITRE II.....	4
LES MEMBRES.....	4
ARTICLE 6 - DÉFINITION.....	4
ARTICLE 7 - MEMBRES ACTIFS.....	5
ARTICLE 8 - MEMBRES ASSOCIÉS.....	5
ARTICLE 9 - ADMISSIBILITÉ.....	5
ARTICLE 10 - COTISATION.....	6
ARTICLE 11 - RÉINTÉGRATION.....	6
CHAPITRE III.....	6
STRUCTURE DE FONCTIONNEMENT.....	6
L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE.....	6
ARTICLE 12 - L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE.....	6
12.1 L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE.....	6
12.2 L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE SPÉCIALE.....	6
ARTICLE 13 - QUORUM.....	7
ARTICLE 14 - RÔLES ET FONCTIONS.....	7
ARTICLE 15 - VOTE.....	7
LE CONSEIL D'ADMINISTRATION.....	7
ARTICLE 16 - COMPOSITION.....	7
16.1 ÉLECTION.....	7
16.2 DÉMISSION.....	7
ARTICLE 17 - RÔLES ET FONCTIONS.....	8
ARTICLE 18 - MANDAT.....	8
ARTICLE 19 - VOTE.....	8
ARTICLE 20 - RÉUNIONS.....	8
20.1 ABSENCES.....	8
ARTICLE 21 - QUORUM.....	9
CHAPITRE IV.....	9
LES OFFICIERS ET LES COMITÉS.....	9
LES OFFICIERS.....	9
ARTICLE 22 - LE PRÉSIDENT.....	9
ARTICLE 23 - LE VICE-PRÉSIDENT.....	9
ARTICLE 24 - LE SECRÉTAIRE.....	9
ARTICLE 25 - LE TRÉSORIER.....	9
LES COMITÉS.....	10

ARTICLE 26 - LES COMITÉS.....	10
CHAPITRE V	10
LES FINANCES	10
ARTICLE 27 - EXERCICE FINANCIER	10
ARTICLE 28 - SIGNATURES.....	10
ARTICLE 29 - AFFAIRES BANCAIRES.....	10
ARTICLE 30 - EMPRUNT.....	11
ARTICLE 31 - VÉRIFICATIONS.....	11
ARTICLE 32 - MODIFICATIONS AUX RÈGLEMENTS GÉNÉRAUX.....	11

CHAPITRE I

DISPOSITIONS GÉNÉRALES ET DÉFINITIONS

ARTICLE 1 – NOM

« L'**AQDO** » est l'Association québécoise de la danse orientale de la Corporation des professionnels en danse et danse sportive du Québec.

ARTICLE 2 - CONSTITUTION

« L'**AQDO** » est un organisme à but non lucratif incorporé en vertu de la loi des compagnies du Québec, partie III, (L.R.Q. chap. C-38, art. 218) en date du 19 octobre 2005.

ARTICLE 3 - DÉFINITIONS

- « assemblée générale » désigne l'assemblée générale de « l'**AQDO** ».
- « administrateur » désigne un membre du conseil d'administration.
- « membre en règle » désigne tout membre actif ou associé qui satisfait aux exigences énumérées à l'article 9.

ARTICLE 4 - BUTS

- 4.1 Rehausser les standards de la danse orientale ;
- 4.2 Promouvoir les intérêts des membres ;
- 4.3 Desservir divers services aux membres ;
- 4.4 Organisation de divers événements reliés à la danse orientale ;

ARTICLE 5 - SIÈGE SOCIAL

Le siège social de « l'**AQDO** » est situé dans la région de Charlesbourg à l'adresse civique déterminée par le conseil d'administration.

CHAPITRE II

LES MEMBRES

ARTICLE 6 - DÉFINITION

Il existe 2 catégories de membres :

- a) Le membre actif;
- b) Le membre associé.

ARTICLE 7 - MEMBRE ACTIF

- 7.1 Le membre actif est une professionnelle (enseignante et/ou danseuse professionnelle¹) de la danse orientale depuis **6** années.
- 7.2 Il est éligible au conseil d'administration et a droit de vote aux assemblées des membres.
- 7.3 Un membre actif peut se retirer de « l'**AQDO** » en donnant par écrit sa démission au président ou au secrétaire qui doit être acceptée par le conseil d'administration.
- 7.4 Toute décision concernant la suspension ou l'expulsion d'un membre actif doit être prise par le conseil d'administration.

ARTICLE 8 - MEMBRE ASSOCIÉ

- 8.1 Le membre associé est une personne qui a à cœur les intérêts de la danse orientale au Québec et qui désire recevoir des services de « l'**AQDO** ».
- 8.2 Il n'est pas éligible au conseil d'administration et n'a pas droit de vote aux assemblées des membres, cependant, il aura droit de parole.
- 8.3 Un membre associé peut se retirer de « l'**AQDO** » en ne renouvelant pas sa cotisation annuelle.
- 8.4 Un membre associé qui ne satisfait plus ou pas aux exigences de l'article 9 ne peut utiliser le nom de « l'**AQDO** » ni en recevoir les services.
- 8.5 Toute décision concernant la suspension ou l'expulsion d'un membre associé doit être prise par le conseil d'administration.

ARTICLE 9 - ADMISSIBILITÉ

Les personnes admissibles à « l'**AQDO** » doivent respecter les conditions suivantes :

- 9.1 Avoir au moins 16 ans à la date de l'Assemblée générale annuelle des membres.²
- 9.2 Accepter les politiques, normes de compétence et standard approuvés par « l'**AQDO** » ainsi que les règlements de compétition de « l'**AQDO** ».
- 9.3 Accepter et respecter les décisions prises par le conseil d'administration de « l'**AQDO** ».
- 9.4 Les membres actifs et associés devront verser le montant d'une cotisation annuelle aux dates et lieux fixés par l'assemblée générale de « l'**AQDO** ».

¹ Spectacles de danse orientale rémunérés

² Modifié à l'AGA du 6 mai 2007

9.5 Tout candidat présentant un statut particulier devra être étudié et accepté par le conseil d'administration.

ARTICLE 10 - COTISATION

Les cotisations sont déterminées annuellement par l'assemblée générale. Elles sont exigibles avant le premier (1^{er}) avril de l'année en cours **et non remboursables**³.

ARTICLE 11 - RÉINTÉGRATION

Tout ex-membre de « l'**AQDO** » qui désire réintégrer les rangs devra faire parvenir une demande écrite au conseil d'administration qui procédera à l'acceptation ou au refus de la demande.

CHAPITRE III

STRUCTURE DE FONCTIONNEMENT

« L'**AQDO** » est un organisme formé d'une assemblée générale et d'un conseil d'administration.

L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE

ARTICLE 12 - L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE

L'assemblée générale de « l'**AQDO** » est composée d'un représentant de la C.P.D.D.S.Q. et de ses membres actifs en règle. Les observateurs doivent être acceptés par la majorité des membres présents.

12.1 L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE

L'assemblée générale annuelle se réunit une fois par année en assemblée régulière à une date fixée par le conseil d'administration, au plus tard 90 jours après la fin de l'exercice financier. Une convocation écrite devra être envoyée aux membres quinze (15) jours avant la date fixée.

12.2 L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE SPÉCIALE

Des assemblées générales spéciales peuvent être convoquées en tout temps par le président de la C.P.D.D.S.Q., le conseil d'administration de « l'**AQDO** » ou sur la demande écrite de 10 membres actifs en règle.

À la suite de la demande d'assemblée générale spéciale, le secrétaire de « l'**AQDO** » a quinze (15) jours pour envoyer l'avis de convocation accompagné de l'ordre du jour. Cette assemblée devra se tenir au minimum 20 jours et au maximum 30 jours suivant l'envoi de l'avis de convocation.

³ Modifié à l'AGA du 6 mai 2007

ARTICLE 13 - QUORUM

Un représentant de la C.P.D.D.S.Q. doit obligatoirement être présent et les membres actifs présents à une assemblée générale annuelle ou spéciale forment automatiquement quorum.

ARTICLE 14 - RÔLES ET FONCTIONS

L'assemblée générale est l'organe décisionnel suprême de « l'**AQDO** ». Elle remplit les fonctions suivantes :

- 1- Adopte les règlements généraux.
- 2- Reçoit tout rapport ou tout sujet d'étude de la part des administrateurs ou des membres de « l'**AQDO** » soumis à son attention.
- 3- Approuve les états financiers.
- 4- Nomme un vérificateur si nécessaire.
- 5- Fixe la cotisation annuelle des membres.
- 6- Élit les administrateurs.

ARTICLE 15 - VOTE

Toute décision de l'assemblée générale doit être prise par le représentant de la C.P.D.D.S.Q. (possède un droit de veto) et par la majorité simple des membres actifs présents (50 % plus 1) sauf pour le cas suivant: toute modification aux règlements généraux doit être approuvée par le représentant de la C.P.D.D.S.Q. et par les deux tiers (2/3) des membres actifs présents.

LE CONSEIL D'ADMINISTRATION**ARTICLE 16 - COMPOSITION**

Le conseil d'administration de « l'**AQDO** » est composé d'un représentant de la C.P.D.D.S.Q., du président de « l'**AQDO** » élu au suffrage universel et provenant des membres actifs et de 4 administrateurs.

16.1 ÉLECTION

Le président de « l'**AQDO** » sera élu au suffrage universel.

Les administrateurs seront choisis par et parmi les membres actifs,

Le conseil d'administration ainsi formé verra à s'élire un vice-président, un secrétaire et un trésorier ou un secrétaire-trésorier.

16.2 DÉMISSION

Dans le cas où un membre résignerait, le conseil d'administration se réserve le droit de nommer un remplaçant qui complètera le mandat du démissionnaire.

Le membre remplaçant doit être un membre actif.

ARTICLE 17 - RÔLES ET FONCTIONS

Le conseil d'administration a pour rôle de voir à la réalisation concrète de toutes les décisions de l'assemblée générale, de fixer les normes administratives et d'établir les politiques de « l'**AQDO** » en tout ce qui n'est pas de la compétence exclusive de l'assemblée générale.

Il a pour fonctions de :

- 1 - Nommer les responsables des services de « l'**AQDO** ».
- 2 - Créer des comités pour la réalisation des différentes manifestations.
- 3 - Contrôler l'usage des ressources financières de « l'**AQDO** ».
- 4 - Définir les politiques et fixer les programmes d'activités de « l'**AQDO** ».
- 5 - Négocier le détail des échanges de service avec les autres organismes.
- 6 - Contrôler les demandes d'admissions à « l'**AQDO** ».
- 7 - Voir à la réalisation des programmes d'activités propres à « l'**AQDO** ».

ARTICLE 18 - MANDAT

Le mandat du président de « l'**AQDO** » est d'un (1) an. Le mandat des membres du conseil d'administration est d'une durée de deux (2) ans. À la fin de la deuxième année d'opération, il y aura un tirage au sort de deux membres parmi les membres du conseil d'administration qui poursuivront un prochain mandat de deux (2) ans. Cependant tout membre du conseil d'administration peut être réélu à la fin de son mandat.

ARTICLE 19 - VOTE

Toute décision du conseil d'administration doit être approuvée par le représentant de la C.P.D.D.S.Q. (droit de veto).

ARTICLE 20 - RÉUNIONS

Le conseil d'administration se réunit au minimum quatre (4) fois par année en réunions régulières. Le président ou trois (3) administrateurs peuvent convoquer par écrit une réunion spéciale du conseil d'administration.

20.1 ABSENCES

Un administrateur ayant manqué deux fois consécutives à une réunion du conseil d'administration recevra une lettre l'avisant de réviser sa position en vue de sa disponibilité.

ARTICLE 21 - QUORUM

Le quorum du conseil d'administration est composé de la moitié plus un des administrateurs en fonction. Le représentant de la Corpo est exclu de ce quorum.

CHAPITRE IV**LES OFFICIERS ET LES COMITÉS****LES OFFICIERS****ARTICLE 22 - LE PRÉSIDENT**

- Élu au suffrage universel, il doit obligatoirement être membre actif.
- Voit à présider les réunions de l'assemblée générale et du conseil d'administration.
- Siège d'office à toutes les réunions des autres comités créés par le conseil d'administration.
- Est responsable des relations extérieures de « l'**AQDO** ».

ARTICLE 23 - LE VICE-PRÉSIDENT

- En cas d'urgence ou d'incapacité d'agir du président, le remplace et en exerce tous les pouvoirs et fonctions.

ARTICLE 24 - LE SECRÉTAIRE

- Est d'office secrétaire des réunions de l'assemblée générale et du conseil d'administration.
- Convoque, à la demande du président, l'assemblée générale et le conseil d'administration.
- Rédige, fait approuver et signe conjointement avec le président, les procès-verbaux des dites réunions.
- A la garde des archives et des autres documents officiels de « l'**AQDO** ».
- Est responsable de la correspondance officielle de « l'**AQDO** ».
- Tient un registre des membres.

ARTICLE 25 - LE TRÉSORIER

- A la charge et la garde des fonds de « l'**AQDO** » ainsi que des livres comptables.

- Dépose dans une institution bancaire désignée par le conseil d'administration les fonds de « l'**AQDO** »
- Assure la préparation des prévisions budgétaires et l'administration du budget voté par le conseil d'administration.
- Signe conjointement avec un autre administrateur désigné par le conseil d'administration, les chèques et autres effets bancaires de « l'**AQDO** » ainsi que les documents requis pour toute transaction bancaire.
- Perçoit les cotisations des membres de « l'**AQDO** ».

LES COMITÉS

ARTICLE 26 - LES COMITÉS

Le conseil d'administration de « l'**AQDO** » peut former au besoin des comités permanents ou temporaires.

Lors d'une activité de « l'**AQDO** », l'organisateur doit présenter, pour adoption par le conseil d'administration; le cahier de charge de son comité et le contenu de sa programmation générale au moins 2 mois avant la date fixée pour l'activité concernée.

Il est entendu que toute exception à cette résolution devrait être préalablement présentée au conseil d'administration pour son approbation.

CHAPITRE V

LES FINANCES

ARTICLE 27 - EXERCICE FINANCIER

L'exercice financier de « l'**AQDO** » commence le premier (1er) avril de chaque année et se termine le 31 mars suivant.

ARTICLE 28 - SIGNATURES

Tous les chèques, billets et autres effets bancaires engageant l'organisme doivent être signés par le trésorier et un autre administrateur nommé par le conseil d'administration. Tout chèque payable à « l'**AQDO** » doit être déposé au compte de « l'**AQDO** ».

ARTICLE 29 - AFFAIRES BANCAIRES

C'est le conseil d'administration qui détermine la ou les banques ou caisse populaire où s'effectueront les dépôts.

ARTICLE 30 - EMPRUNT

- 0.1 « L'**AQDO** » peut acquérir par achat, location ou autrement posséder et exploiter les biens meubles nécessaires aux fins ci-dessus et en relation avec ses but.
- 0.2 « L'**AQDO** » aura droit de souscrire, accepter, endosser et négocier tous les chèques, billets, lettres de change ou autres effets négociables; contracter des emprunts et en assurer le remboursement en la manière déterminée par les règlements de « l'**AQDO** ».

ARTICLE 31 - VÉRIFICATIONS

Si nécessaire, les états financiers seront vérifiés chaque année par le vérificateur nommé lors de l'assemblée générale annuelle.

ARTICLE 32 – MODIFICATIONS AUX RÈGLEMENTS GÉNÉRAUX

Toute modification aux règlements généraux doit être approuvée par le 2/3 des membres actifs présents et du représentant de la C.P.D.D.S.Q. (droit de veto) lors d'une assemblée générale régulière ou spéciale. Les modifications suggérées devront accompagner l'avis de convocation.